



Unia Europejska. Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego: Inwestujemy w waszą przyszłość/  
Europäische Union. Europäischer Fonds für regionale Entwicklung: Investition in Ihre Zukunft

Powtórne ogłoszenie

**UPROSZCZONE OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**  
**OBJĘTYM DYNAMICZNYM SYSTEMEM NABORY OFERT**

**na zatrudnienie osób do realizacji projektu prowadzonego w ramach  
założeń: „Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej  
Polska – Saksonia 2007-2013”**

**Postępowanie w ramach założeń:**

Program Operacyjny Współpracy Transgranicznej  
Polska – Saksonia 2007-2013

**Zamawiający:**

Parafia Ewangelicko- Augsburgska w Karpaczu,  
Ul. Na Śnieżkę 8, 58-540 Karpacz,



Unia Europejska. Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego: Inwestujemy w waszą przyszłość / Europäische Union. Europäischer Fonds für regionale Entwicklung: Investition in Ihre Zukunft

## CZĘŚĆ I Informacje ogólne

### 1. Zamawiający

Parafia Ewangelicko- Augsburgska WANG  
Ul. Na Śnieżkę 8, 58-540 Karpacz,  
województwo dolnośląskie

tel. 75/ 7619228  
Fax: 75/ 75 282 93

Osobami upoważnionymi do kontaktów z oferentami są:

- Ks. prob. Edwin Pech, +48 / 75 76 19 228

### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

Powołanie zespołu zarządzającego projektem „Wędrowanie bez granic – wzrost atrakcyjności i dostępności obiektów turystycznych stanowiących element międzynarodowej trasy turystycznej Via Sacra” dofinansowanym w ramach Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Polska – Saksonia 2007-2013

**Wartość projektu:** łączna wartość projektu wynosi: **337 339,28 Euro dla lidera projektu**, oraz **173 143,30 Euro dla partnera projektu**. Wysokość przyznanych środków wynosi **łącznie 429 061,46**

Nabór prowadzony jest na niżej wymienione stanowiska:

- Koordynator projektu;
- Specjalista ds. zarządzania finansami;
- Specjalista ds. zarządzania projektem;
- Specjalista ds. zarządzania projektem.

#### 2.1. Okres zatrudnienia

Okres zatrudnienia wynosi 23 miesiące w okresie realizowania projektu (listopad 2010 – wrzesień 2012 r.)

#### 2.2. Forma zatrudnienia:

- **Koordynator projektu** – umowa o pracę w niepełnym wymiarze czasu
- **Specjalista ds. zarządzania finansami** oraz **specjaliści ds. zarządzania projektem** – umowa zlecenia

#### 2.3. Szczegółowa charakterystyka stanowisk z uwzględnieniem czasu pracy i wynagrodzenia

- **Koordynator projektu** – łączna ilość godzin przepracowana w „Projekcie”: 1532 h (66 h/m-c); łączne wynagrodzenie przewidziane w budżecie „Projektu”: 3.863,49 € (167 €/m-c);
- **Specjalista ds. zarządzania finansami** – łączna ilość godzin przepracowana w „Projekcie”: 1532 h (66 h/m-c); łączne wynagrodzenie przewidziane w budżecie „Projektu”: 2.397,8 € (104 €/m-c);
- **Specjalista ds. zarządzania projektem** – łączna ilość godzin przepracowana w „Projekcie”: 766 h (66 h/m-c); łączne wynagrodzenie przewidziane w budżecie „Projektu”: 959,12 € (41 €/m-c)

- **Specjalista ds. zarządzania projektem** – łączna ilość godzin przepracowana w „Projekcie”: 766 h (66 h/m-c); łączne wynagrodzenie przewidziane w budżecie „Projektu”: 479,56 € (41 €/m-c)

#### 2.4. Ramowe czynności dla poszczególnych stanowisk

- **Koordynator projektu**
  - koordynacja prac nad projektem;
  - merytoryczna i finansowa zgodność realizowanego projektu z zapisami umowy o dofinansowanie i zatwierdzonych dokumentów przez Instytucję Zarządzającą EWT Polska – Saksonia;
  - przestrzeganie zapisów umowy o dofinansowanie oraz wytycznych Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Polska – Saksonia 2007-2013
- **Specjalista ds. zarządzania finansami**
  - prowadzenie gospodarki finansowej „Projektu” zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie oraz wytycznych Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Polska – Saksonia 2007-2013;
  - weryfikacja zawieranych umów w ramach „Projektu” (zakres, terminowość, przestrzeganie zasad Ustawy Prawo Zamówień Publicznych);
  - przestrzeganie zapisów umowy o dofinansowanie oraz wytycznych Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Polska – Saksonia 2007-2013;
  - rozliczanie „Projektu” zgodnie z zapisami wytycznych Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Polska – Saksonia 2007-2013;
  - archiwizacja dokumentacji finansowej związanej z „Projektem”;
  - wsparcie koordynatora „Projektu” w sprawach bieżących „Projektu”.
- **Specjalista ds. zarządzania projektem**
  - realizacja „Projektu” zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie i zatwierdzonych dokumentów przez Instytucję Zarządzającą EWT Polska – Saksonia;
  - przeprowadzanie i weryfikacja realizowanych w ramach „Projektu” zamówień (przestrzeganie zasad Ustawy Prawo Zamówień Publicznych);
  - przestrzeganie zapisów umowy o dofinansowanie oraz wytycznych Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Polska – Saksonia 2007-2013;
  - archiwizacja dokumentacji finansowej związanej z „Projektem”;
  - wsparcie koordynatora „Projektu” w sprawach bieżących „Projektu”.

### 3. Wymagania kwalifikacyjne

#### 3.1. Wykształcenie:

- wyższe (prawnicze, ekonomiczne, uniwersyteckie);
- licencjat i staż pracy minimum 3 lata;
- średnie (ekonomiczne, administracyjne) i staż pracy minimum 5 lat;
- mile widziane doświadczenie zawodowe w administracji państwowej lub samorządowej;

#### 3.2. Umiejętności:

- znajomość obsługi komputera, SO Windows i Microsoft Office;
- „swoboda” w stosowaniu przepisów (łatwość przyswajania treści wszelkich regulacji formalno-prawych);
- umiejętność pracy w zespole;
- rzetelność i systematyczność w wykonywaniu zleconych zadań;

#### 3.3. Wymagania dodatkowe:

- szkolenia z zakresu realizacji programów unijnych, w tym w Programie Operacyjnym Współpracy Transgranicznej Polska – Saksonia 2007-2013;
- znajomość języka niemieckiego;

### 4. Warunki dopuszczające



Unia Europejska. Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego: Inwestujemy w waszą przyszłość/  
Europäische Union. Europäischer Fonds für regionale Entwicklung: Investition in Ihre Zukunft

W postępowaniu mogą wziąć udział (złożyć ofertę) oferenci nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 tejże ustawy.

#### **5. Forma odpowiedzi na ofertę:**

Podanie o zatrudnienie wraz z cv.

#### **6. Termin i miejsce składania ofert**

Oferty należy dostarczyć do dnia **15.12.2010 r., godzina 12:00** do kancelarii Parafii Ewangelicko – Augsburgskiej WANG ul. Na Śnieżkę 8, 58-540 Karpacz lub na fax: 75/ 75 282 93.

Oferty wniesione po terminie nie będą rozpatrywane. Dla ofert przesłanych pocztą, przesyłką kurierską lub faksem liczy się data i godzina ich fizycznego dostarczenia do siedziby Parafii Ewangelicko- Augsburgskiej WANG w Karpaczu.

#### **7. Ogłoszenie wyników**

Ogłoszenie o wyborze kandydatów na poszczególne stanowiska zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego. Niezależnie od tego wszyscy kandydaci do zatrudnienia zostaną niezwłocznie powiadomieni drogą elektroniczną lub telefonicznie.

Karpacz 22.11.2010 r.

Zatwierdzam:.....  
( podpis i pieczęć )